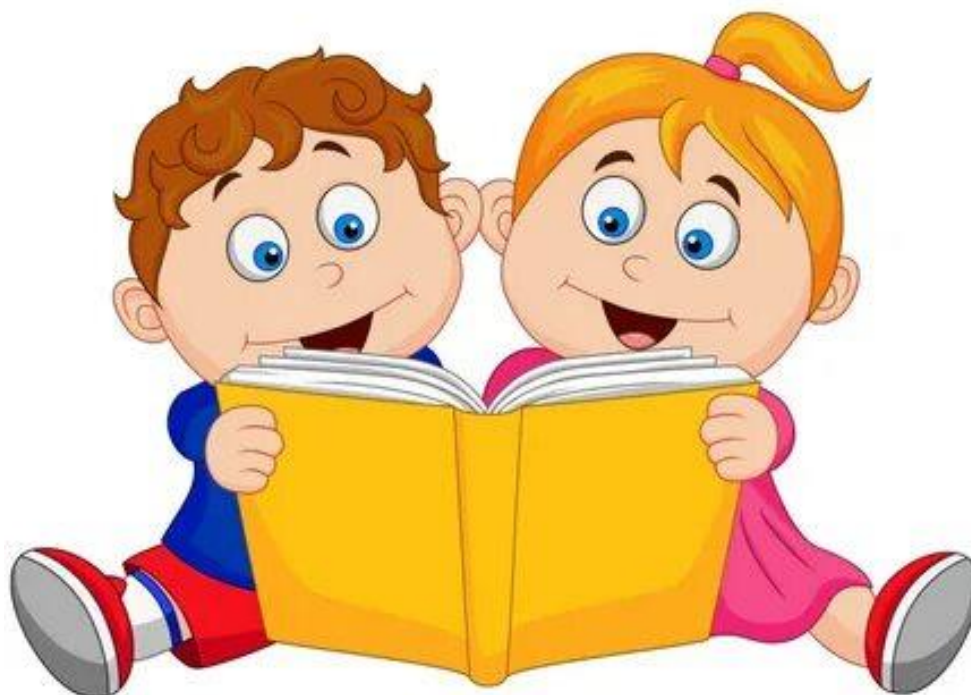


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Кулығы
Вятскополянского района Кировской области

Утвержден.
Директор МКОУ СОШ с. Кулығы
_____ (А. С. Санникова)

Приказ № 83 от 27.08. 2024 года

**ПЛАН РАБОТЫ
школьной библиотеки
на 2024-2025 учебный год**



Анализ работы школьной библиотеки за 2023 - 2024 учебный год

Школьная библиотека работала по плану, утвержденному директором школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

В 2023—2024 учебном году работа школьной библиотеки, совместно с педагогическим коллективом, была направлена на: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, адаптацию учащихся к жизни в обществе и создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье и формирование здорового образа жизни.

Основными функциями работы библиотеки являлись:

- ❑ **Просветительская** - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры;
- ❑ **Учебная** – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей;
- ❑ **Воспитательная** – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;
- ❑ **Социальная** – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
- ❑ **Методическая** – библиотека накапливает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации;
- ❑ **Аккумулялирующая** – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
- ❑ **Сервисная** – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
- ❑ **Координирующая** – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями школы, другими библиотеками, медиатеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

Также были определены и приоритетные направления деятельности библиотеки на 2023-2024 гг: предоставление необходимой информационной поддержки, возможности использования ресурсов библиотеки всеми участниками образовательного процесса в реализации ФГОС НОО, ООО, СОО:

- работа с учащимися школы и советом библиотеки;
- библиотечные уроки;
- книжные выставки;
- беседы о навыках работы с книгой;
- подбор литературы для внеклассного чтения;
- выполнение библиографических запросов;
- поддержка общешкольных мероприятий;
- выпуск общешкольной газеты;

- пополнение информационного фонда школьного сайта для родителей и учащихся.

Общие сведения о библиотеке

Количество учащихся в школе – 67

Количество педагогов – 12

Материальная база: библиотека школы занимает отдельное помещение ($S = 51,2 \text{ м}^2$, посадочные места для пользователей - 10). Абонент и читальный зал совмещены. Возможно использование компьютера, принтера, сканера, сети Интернет в помещении библиотеки.

Работа с библиотечным фондом

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей и составлял на 01.01.2024 года 14631 экземпляр. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего и старшего школьного возраста (5 - 11 классы);
- педагогической и методической литературой для педагогических работников;
- периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса, а также учебниками и учебными пособиями.

Фонд учебников (на 01.01.2024 год составлял 6000 экземпляров).

Все обучающиеся 1 - 11-х классов (100%) были обеспечены учебниками за счет образовательного учреждения.

Отправлен заказ на учебники по обновленным ФГОС на 2024-2025 учебный год. В формировании заказа участвовали учителя-предметники и администрация школы. При формировании заказа учитывался переход на обновленный ФГОС с 3-4 по 7- 9, 11 классы с 01 сентября 2024 года.

Вся литература, которая поступает в библиотеку, своевременно регистрируется в инвентарной книге, накладные собираются, ведется книга суммарного учета.

В августе проходит выдача учебной литературы по определенному графику и в мае учащиеся, также по графику, сдают учебную литературу в библиотеку.

Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на 2024 -2025 учебный год.

На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданная учебная и художественная литература.

Работа по сохранности фонда

В течение учебного года осуществлялись рейды по классам членами совета библиотеки.

Целью рейдов была проверка:

- наличия учебников на уроке,
- внешний вид учебников,
- наличие съемной обложки,
- рекомендации по своевременному ремонту учебников.

В результате проверки комиссия сделала следующие выводы: большинство учащихся содержат учебники в хорошем состоянии, носят их согласно школьному расписанию и следят за их санитарным состоянием согласно правилам пользования учебником, с которыми все учащиеся были ознакомлены при получении учебников в августе - сентябре. С учащимися, у которых учебники без обложек или требуют мелкого ремонта (подклеить, заменить обложку, стереть ластиком пометки) была проведена беседа «О бережном отношении к школьному учебнику». Это относится, в основном, к учащимся 2-9 классов. У учащихся начальных классов учебники в хорошем состоянии у первоклассников (учитель Павлова Г.В.) и 4 класса (учитель Суханова Т.А.).

Самые плохие учебники у учащихся 5 класса (кл. рук. Санникова Л.А.), 8 класса (кл. рук. Ханжина Н.Н.)

Также осуществлялся

- контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий;
- списание фонда учебников с учётом ветхости и учебных программ (было выполнено в феврале и апреле 2024 года);
- составление списка учебников, учебных пособий, обеспечивающих реализацию образовательных программ общего образования в 2023-2024 учебном году (сайт);
- ремонт книг (в течение года).

Комплектование учебниками проходило по плану.

Поступившие учебники своевременно учтены и обработаны. Приём и выдача учебников производится по графику, лично библиотекарем.

Справочно-библиографическая работа

Одним из важных направлений в работе школьной библиотеки является справочно-библиографическая работа. Имеется в наличии электронный каталог учебников. Совместно с учителями-предметниками создаются рекомендательные списки научно-познавательной и художественной литературы по предметам.

В течение учебного года проводились библиотечные уроки, на которых читатели знакомились с правилами пользования библиотекой, с расстановкой книг в библиотеке, с основными разделами, с правилами поиска нужной книги. Также на этих уроках дети знакомились со структурой и оформлением книги. Несколько занятий было посвящено овладению навыками работы со справочными изданиями. Велась работа по редактированию справочно - библиографического аппарата, оказывалась справочно-библиографическая помощь учителям и ученикам школы.

Библиотека располагает печатными энциклопедиями по разным темам, имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, энциклопедии «Большая Российская энциклопедия», «Школьная энциклопедия», «Энциклопедия школьника», детская энциклопедия «Хочу все знать», «Уникальный иллюстрированный толковый словарь пословиц и поговорок для детей», «Уникальный иллюстрированный фразеологический словарь для детей». Они активно используются при обслуживании читателей. Школьники могут не только читать книги, периодику, но и получать доступ к CD-дискам и сети Интернет.

В библиотеке обновляется выставка «Книги-юбиляры», Юбилейные даты писателей и поэтов, а так же знаменательные даты в России и Кировской области.

Библиотечное обслуживание

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания. Так же

читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

Основные формы индивидуального обслуживания:

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа о прочитанном;
- экспресс-консультация,
- блиц-реклама,
- анализ читательских формуляров и т.д.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые испытывают трудности с чтением и запоминанием текста. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг. Особенно активными были учащиеся 1 и 2 классов (учителя Суханова Т.А., Павлова Г.В.). Лучшими читателями признаны Санников Андрей и Старкова Дарья (1 класс), Гараева Регина (2 класс).

Кроме этого, все библиотечные мероприятия включают в себя беседы о книгах, обзоры по теме мероприятия. При подготовке библиотечных уроков даются задания по чтению книг по теме урока.

У старшекласников же просто остается очень мало времени на досуговое чтение. А когда есть возможность, они выбирают фантастику, детективы и произведения современных авторов.

Информационная работа

Повышение квалификации, участие в вебинарах, семинарах, конкурсах

Повышение квалификации	Объем программы (количество часов)	Наименование организации, реализующей программу
Вебинар «АИС Книгозаказ система мониторинга учебных фондов библиотек и книгозаказа для образовательных организаций Кировской области», 2023-2024	3 часа (в разные дни)	Издательство «Просвещение»

**Приобретение учебной литературы
(на средства региона, образовательного учреждения, в подарок)**

	Количество экземпляров	
	2023-2024 (количество)	2023-2024 (сумма)
Учебники		

на средства региона	184	
на средства образовательного учреждения	65	77226,30
Художественная литература		
на средства региона	10	
на средства образовательного учреждения	0	0
в подарок	36	

В течение года оформлено 26 книжных выставок к знаменательным датам, выпущено 6 тематических общешкольных газет.

Работа с родительской общественностью

- При планировании работы школьной библиотеки предполагалось и организовывалось
- Участие семьи в библиотечных акциях «Книгу в подарок школьной библиотеке», «Читаем книги о войне»;
 - Проведение совместных библиотечных уроков (Например, в 1 классе «Изготовление закладки для книги»)
 - Информирование родителей через школьный сайт: «Что читать детям в Интернете», «Книги о войне»(по возрастам), «Книги о профессиях»;
 - Проведение совместных мероприятий: семейный праздник «Береги, мой друг, семью – крепость главную твою!»

Воспитательные мероприятия

С целью повышения престижа чтения, формирования позитивного отношения к чтению и библиотеке в течение года проводились различные мероприятия:

Сроки	Мероприятия	Классы
Сентябрь	Виртуальное путешествие «Литературная карта Вятскополянского района»	1-11
Сентябрь	День рождения смайлика	1-11
Сентябрь	Акция «Мы за Россию без террора»	1-11
Сентябрь	Проект «Фольклор народов России»	1-4
Октябрь	Конкурс «Час выразительного чтения»	1-5
Октябрь	«Праздник белых журавлей»	5-11
Октябрь	Акция к Международному дню библиотек «Помоги книге»	1-11
Ноябрь	Литературный праздник, посвященный 115-летию со дня рождения Н.Н.Носова, «Этот добрейший затейник»	1-4
Ноябрь	Конкурс чтецов, посвященный дню матери	6-8

Декабрь	День Наума Грамотника	5-7
Декабрь	День вырезания снежинок	1-11
Декабрь	День рождения кроссворда	4-6
Декабрь	«Мастерская Деда Мороза» «Украсим елку литературными предметами»	1-8
Февраль	«КЛАССНАЯ ВСТРЕЧА» с интересными людьми «Жить среди людей»	5-11
Февраль	День родного языка	1-11
Март	Книжника неделя	1-7
Апрель	Интеллектуальная викторина «Космос», посвященная дню космонавтики	4-8
Апрель	Акция «Читаем книги о войне»	1-11
Май	Семейный праздник «Береги, мой друг, семью – крепость главную твою!»	1-6

Цифровые показатели работы школьной библиотеки

Количество штатных работников	0,5
Книжный фонд	20631
Количество пользователей	79
Число посещений	1031
Посещаемость (ч. посещений/ч. читателей 79)	13,05
% охвата чтением	100
Читаемость библиотечного фонда	14,19

Вывод: Таким образом, план работы школьной библиотеки на 2023-2024 учебный год реализован. Задачи, поставленные на учебный год, выполнены, проведены запланированные мероприятия. Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2023-2024:

- Снижается читательская активность учащихся, книгу заменяет Интернет.
- Вся литература очень старая, ветхая по внешнему состоянию, а методическая литература устарела по содержанию и мало соответствует обновленному ФГОС ОО.
- В течение 8 лет не выписываются периодические издания.
- Необходима организация совместного досуга детей и родителей за просмотром журналов, книг.
- Необходимы для работы экран и проектор.

Задачи на следующий год:

- пополнять фонд новой художественной и детской литературой, обучать новых читателей пользоваться книгой и другими носителями информации;
- организовывать мероприятия по привлечению пользователей к работе с различными информационными носителями, в том числе электронными;
- внедрять новые, эффективные формы работы, новые технологии по формированию у читателей навыков независимого библиотечного пользователя;
- организовывать мероприятия, ориентированные на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни;
- наладить более активную и полную работу с родителями;

- завершить работу по систематизации фонда;
- продолжать повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.

План работы школьной библиотеки на 2024 - 2025 учебный год

Основными направлениями работы библиотеки являются:

- ☐ **Просветительская** - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры;
- ☐ **Учебная** – библиотека организует подготовку по основам информационной культуры для различных категорий пользователей;
- ☐ **Воспитательная** – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе;
- ☐ **Социальная** – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
- ☐ **Методическая** – библиотека накапливает учебные и методические материалы по основам информационной культуры пользователей, алгоритмы и технологии поиска информации;
- ☐ **Аккумулятивная** – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно-информационные ресурсы.
- ☐ **Сервисная** – библиотека предоставляет информацию об имеющихся библиотечно-информационных ресурсах, организует поиск и выдачу библиотечно-информационных ресурсов, обеспечивает доступ к удаленным источникам информации.
- ☐ **Координирующая** – библиотека согласовывает свою деятельность со всеми подразделениями школы, другими библиотеками, медиатеками для более полного удовлетворения потребностей пользователей в документах и информации.

Исходя из этого, **цель работы библиотеки:** информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса и пропаганда чтения, как культурного досуга.

Задачи библиотеки:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.
4. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
5. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.
6. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ:

1. Формирование и обновление библиотечного фонда в соответствии с новыми Государственными образовательными стандартами.
2. Способствование развитию самосознания учащихся, информационной компетентности и успешной адаптации читателя-пользователя библиотеки с высоким уровнем библиографической и читательской грамотности.
3. Формирование правовой культуры учащихся, нравственных ценностей.
4. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, успешного освоения учебных программ, расширение читательского интереса.
5. Успешная реализация инновационных форм и методов работы для успешного формирования информационной и читательской культуры школьников разного возраста.
6. Широкое использование в библиотечной деятельности информационно-коммуникативных технологий.

Направление работы	Мероприятия	Срок	Выполнение
Формирование библиотечного фонда	Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2024-2025 учебный год.	сентябрь	
	Работа с администрацией школы по выбору путей комплектования учебного фонда (АИС Книгозаказ и др.)	В течение учебного года	
	Прием и обработка поступивших учебников: а) получение накладных; б) запись в книгу суммарного учёта; в) штемпелевание; г) занесение в электронный каталог.	В течение учебного года	
	Прием и выдача учебников (по графику)	май- август	
	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников.	В течение учебного года	
	Расстановка новых изданий в фонде	По мере поступления	
	Списание литературы и учебников с учётом ветхости и смены программ	Период инвентаризации	
	Организация открытого доступа: ежедневная расстановка книг	В течение года	
	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов)	Октябрь, декабрь, март	
	Работа с резервным фондом учебников: - ведение учёта; - размещение на хранение	В течение года	
Работа с фондом художественной литературы	Обеспечение свободного доступа в библиотеке к художественному фонду, русской классической литературе	Постоянно	
	Выдача художественной	Постоянно	

	литературы и периодических изданий согласно возрастным категориям каждого читателя в соответствии с ФЗ от 29.12.2010 г. № 436 –ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».		
	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Постоянно	
	Работа по ремонту художественных изданий и учебников с привлечением членов совета библиотеки	Постоянно	
	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно	
	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	
Работа с читателями	Индивидуальная работа. Обслуживание обучающихся школы согласно режиму работы школьной библиотеки	Постоянно	
	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей	В конце 1 полугодия и в конце года	
	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в школьной библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики	При зачислении	
	Беседы о прочитанном	Постоянно	
	Рекомендательные беседы о чтении	Постоянно	
	Проведение уроков информационной грамотности: <i>«Путешествие в Книжкин дом». Первое знакомство с библиотекой – 1 класс</i> <i>«История возникновения библиотеки» - 2 класс</i> <i>«Интернет тебе не враг, если помнишь ЧТО и КАК!» Безопасность в сети Интернет – 3 класс</i> <i>«По страницам цифровых детских журналов» - 4 класс</i> <i>«Как продлить книге жизнь»- 5 класс</i> <i>«Культура чтения» - 6 класс</i> <i>«Работа с текстами», «Информационные ресурсы» - 7 класс</i> <i>«Информационный запрос» - 8 класс</i> <i>«Что такое «самопрезентация»- 9 класс</i> <i>«Культура использования информации» - 10 класс</i> <i>«Алгоритм поиска информации к выпускным экзаменам (ЕГЭ)»</i>	В течение года	

	«Образовательный маршрут выпускника» - 11 класс		
	Индивидуальные консультации для обучающихся: - по созданию текстовых документов в программе Microsoft Word, - по созданию буклетов, презентаций и др. в программах Microsoft Office		
Работа с родительской общественностью и педагогическим коллективом	Отчёт перед родительской общественностью о новых поступлениях учебников. Размещение материалов на сайте	сентябрь	
	Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления. Размещение материала на сайте школы	апрель-май	
	Консультационно - информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников на новый учебный год	февраль-март	
	Подбор литературы в помощь педагогам для проведения родительских собраний, классных часов, педсоветов, предоставление информационных ресурсов для воспитательной работы	В течение года	
Повышение квалификации	Самообразование: - чтение и анализ публикаций в электронной версии журналов: «Школьная библиотека: сегодня и завтра», «Библиотека в школе», «Вестник образования» и др.; - знакомство с публикациями на сайте РШБА для школьных библиотек; - участие в вебинарах АО издательства «Просвещение», ИРО Кировской области	В течение года	
	Изучение и использование опыта работы лучших библиотечных специалистов: - посещение семинаров, курсов; - участие в работе тематических круглых столов; - сеть Интернет; - присутствие на открытых мероприятиях и др.	В течение года	

ПЛАН – СЕТКА МЕРОПРИЯТИЙ

Проводимая работа	Тема	Класс	Сроки	Выпол-
-------------------	------	-------	-------	--------

				нение
Книжные выставки (В течение года)	«У этой книги юбилей» — книги-юбилеры 2024 и 2025 года			
	8 сентября - Международный день грамотности			
	21 сентября - День воинской славы России. День победы русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380)			
	26 сентября – Всемирный день моря			
	1 октября – Международный день животных			
	9 октября День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности.			
	15 октября – 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского писателя, художника			
	28 октября – Международный День Бабушек и Дедушек			
	9 ноября 95 лет со дня рождения российского композитора А.Н. Пахмутовой (1929)			
	20 ноября – 155 лет со дня рождения Зинаиды Николаевны Гиппиус (1869-1945), русской поэтессы, прозаика, драматурга, литературного критика			
	26 ноября День матери России (последнее воскресенье ноября)			
	9 декабря День Героев Отечества (с 2007 г.)			
	23 декабря 225 лет со дня рождения русского художника К.П. Брюллова (1799-1852)			
	15 января – 230 лет со дня рождения Александра Сергеевича Грибоедова (1795-1829), писателя, дипломата			
	29 января - 165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904).			
	2 февраля - День разгрома фашистских войск в Сталинградской битве (82 года)			
	10 февраля – 135 лет со дня рождения Бориса Леонидовича Пастернака (1890-1960), поэта,			

	прозаика и переводчика			
	14 февраля – 170 лет со дня рождения Всеволода Михайловича Гаршина (1855-1888), писателя			
	2 марта – 225 лет со дня рождения Евгения Абрамовича Баратынского (1800-1844), поэта			
	6 марта - 210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869).			
	14 марта - 95 лет со дня рождения писателя, журналиста, путешественника В. М. Пескова (1930–2013).			
	2 апреля - 220 лет со дня рождения датского писателя Х. К. Андерсена (1805–1875).			
	16 мая - 115 лет со дня рождения поэтессы О. Ф. Берггольц (1910–1975).			
	24 мая - 120 лет со дня рождения писателя М. А. Шолохова (1905–1984).			
	Постоянно действующие книжные выставки: «Родной край и его история!» «Первые энциклопедии» «Сказочная страна» «Я познаю мир» «Волшебный мир детской книги» «Словари – наши помощники» «Чудесные поделки своими руками» «Мир моих увлечений»		В течение года	
Выпуск общешкольных газет	9 сентября – День озера Байкал			
	16 октября – Международный день хлеба			
	10 ноября – 105 лет со дня рождения Михаила Тимофеевича Калашникова (1919-2013), российского конструктора			
	8 января – 115 лет со дня рождения Галины Сергеевны Улановой (1910-			

	<p>1998), русской балерины 15 января – 175 лет со дня рождения Софьи Васильевны Ковалевской (1850-1891), математика 15 января – 100 лет со дня рождения Евгения Ивановича Носова (1925-2002), писателя 19 января – 125 лет со дня рождения Михаила Васильевича Исаковского (1900-1973), поэта 19 января – 160 лет со дня рождения Валентина Александровича Серова (1865-1911), живописца и графика 22 января – 90 лет со дня рождения Александра Владимировича Меня (1935-1990), священника, богослова, проповедника, писателя 30 января – 125 лет со дня рождения композитора Исаака Осиповича Дунаевского (1900-1955)</p>			
	<p>6 марта – 210 лет со дня рождения Петра Павловича Ершова (1815–1869), поэта, прозаика и драматурга</p>			
Оформление информационных стендов	<p>21 сентября - Международный день мира</p>			
	<p>9 октября – Всемирный день почты</p>			
	<p>7 ноября - День воинской славы России. День проведения военного парада на Красной площади в городе Москва (1941год)</p>			
	<p>24 ноября - 295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова (1729-1800), русского полководца</p>			
	<p>23 декабря – 225 лет со дня рождения Карла Павловича Брюллова (1799-1852), русского живописца</p> <p>30 декабря – 120 лет со дня рождения Дмитрия Борисовича Кабалевского (1904-1987), русского композитора, дирижера, пианиста, педагога</p>			
	<p>1 января - День памяти богатыря Ильи Муромца</p> <p>13 января – День российской печати</p>			
	<p>24 февраля – 280 лет со дня рождения Фёдора Фёдоровича Ушакова (1745-1817), флотоводца,</p>			

	адмирала			
Мероприятия	6 сентября – 50 лет назад было уложено первое звено первого километра БАМа Виртуальная экскурсия «50 лет с начала строительства БАМа»	5 - 11		
	1 октября – Международный день животных Эко-час «На красной странице звери и птицы» (Всемирный день защиты животных)	2 - 7		
	8-14 октября – Международная неделя письма 9 октября – Всемирный день почты - Конкурс «Письма пишите и получайте...» - Викторина по филателии и почтовому делу	4 – 11 6 - 10		
	22 октября – Праздник белых журавлей, посвященный Дню памяти жертв фашизма (9 сентября)	д/гр - 11		
	25 октября - Международный день школьных библиотек (четвёртый понедельник октября): 1. «Подарок библиотеке» (акция доброты) 2. Всероссийский день чтения (отмечается с 2007 года после принятия Национальной программы чтения) «Я читаю в школьной библиотеке»	1-11 1-11	В течение октября 01.10 - 09.10	
	26 ноября – 130 лет со дня рождения Ивана Дмитриевича Папанина (1894-1986), русского полярного исследователя, дважды Героя Советского Союза Урок истории «Папанин Иван Дмитриевич – легендарный советский полярник»	8 - 9		
	Конкурс новогодних поделок к Международному дню кино (28 декабря)	1 - 11	01.12 - 24.12	
	Школьный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика» к 225 – летию со дня рождения А.С.	1-11	Январь	

	Пушкина (Указ Президента РФ от 05.07.2021г. № 404) и 10 февраля День памяти А.С.Пушкина			
	21 февраля – Международный день родного языка Викторина к Международному дню родного языка «Я говорю и думаю на русском»	9 - 11	10.02 - 21.02	
	Всемирный день чтения вслух (Отмечается с 2010 г. по инициативе компании LitWorld в первую среду марта) к 101 – летию со дня рождения В. П. Астафьева	4 – 11	05.03	
	Неделя детской книги (Проводится ежегодно с 1944 г. Первые «Книжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 г. в Москве). Цикл мероприятий: 1) 27 марта – Всемирный день театра Библиотечный урок-игра «Театр – это жизнь в импровизациях» 2) 2 апреля – 220 лет со дня рождения Ханса Кристиана Андерсена (1805-1875), датского писателя Библиотечный урок "Человек с волшебным зонтиком" 3) 2 апреля – Международный день детской книги Литературные посиделки «Чудесное путешествие по волшебной стране книг». 4) «Герои книг на экране» – показ детских фильмов и мультфильмов	1 – 6 1 – 5 1 – 4 1-6	Март	
	12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики Час познания «Освоение космоса»	5 – 6		
	15 апреля – День экологических знаний. 22 апреля – Всемирный день Земли Экологический час «Земля – наш общий дом» «Акция «СТОП»: здоровье Планеты в наших руках» (рисунки, плакаты)	7 – 8 1 - 6		
	15 мая – Международный день семьи			

	Фотоколлаж или сочинение «Семья-это то, что с тобой навсегда»	1 - 11		
	КРАЕВЕДЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ (библиотечные уроки)			
Школьные конкурсы	<ul style="list-style-type: none"> - «Самый читающий класс» - «Мой читательский дневник» - «Читатель года» 	1 - 11	В течение года (итоги на празднике Чести школы»)	
Работа с родителями 	Материалы-рекомендации для родителей на сайт школы: <ul style="list-style-type: none"> - «Возьмите книгу в круг семьи» - «Чтение в радость: подсказки для родителей» - «Шпаргалка для родителей» 		В течение года	
	Библиотечный урок для родителей «Читаем всей семьёй» https://infourok.ru/metodicheskaya-razrabotka-bibliotechnogo-uroka-dlya-roditeley-chitaem-vsey-semyoy-818930.html	2 - 5		
	Литературная квест – игра «Мама, папа, я – читающая семья» к дню Матери	1 – 6	Ноябрь	