

Приложение № 1

к Положению

ФОРМА
карты коррупционных рисков

УТВЕРЖДЕНА
приказом МКОУ СОШ с. Кулыги
от 15 апреля 2024 года № 37/2

Карта коррупционных рисков

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
1	Организация деятельности МКОУ СОШ с. Кулыги (далее – Школа)	1. Принятие управленческих решений	1. Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица и (или) его родственников (свойственников) либо иной личной заинтересованности	Директор Школы, заместители директора Школы	1. Соблюдение Анти-коррупционной политики Школы и других локальных актов Школы по вопросам противодействия коррупции	1. Информационная открытость деятельности Школы; разъяснение работникам Школы положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
		2. Взаимоотношения с должностными лицами органов власти, правоохрани-	2. Получение/вручение подарков (за исключением протокольных мероприятий, служебных	директор Школы, заместители директора	2. Соблюдение порядка сообщения о получении подарка в связи с протокольными-	2. Разъяснение работникам Школы положений законодательства о мерах ответ-

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
		тельных органов и организаций	командировок и других официальных мероприятий) и оказание неслужебных услуг должностным лицам органов власти, правоохранительных органов и организаций	Школы, работники Школы, уполномоченные представлять интересы Школы	ми мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) и других локальных актов Школы по вопросам противодействия коррупции	ственности за совершение коррупционных правонарушений
2	Функции, связанные с основным видом деятельности Школы	оказание муниципальных услуг	требование от получателей услуг денежных средств за оказание бесплатных услуг; необоснованная выдача документов вследствие сговора с получателем услуг; необоснованное обогащение	работники Школы, в обязанности которых входит оказание муниципальных услуг	организация внутреннего контроля исполнения работниками должностных обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий	внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами и организациями
3	Трудовые отношения	1. Прием работников на работу в Школу	1. Предоставление непредусмотренных действующим законодательством Российской	директор Школы, заместители директора	1. Проведение собеседования при приеме на работу директором Школы или заме-	1. Разъяснение работникам Школы положений законодательства о мерах ответ-

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
			Федерации преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу в Школу	Школы	стителем директора Школы	ственности за совершение коррупционных правонарушений
		2. Оплата труда работников	2. Необоснованное начисление премий, других стимулирующих выплат; оплата рабочего времени в полном объеме в случае отсутствия работника на рабочем месте	директор Школы, заместители директора Школы	2. Установление оплаты труда работников в соответствии с Положением об оплате труда работников Школы	2. Принятие решений об установлении выплат стимулирующего характера работникам постоянно действующей в Школе комиссии; разъяснение работникам Школы положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4	Распоряжение-бюджетными средствами и муниципальным имуществом	1. Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований, средств от иной приносящей доход деятельности	1. Нецелевое и/или неэффективное использование бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности	директор Школы, заместители директора Школы, главный бухгалтер	1. Организация внутреннего контроля расходования бюджетных средств и средств от иной, приносящей доход деятельности	1. Коллегиальное рассмотрение вопросов использования бюджетных средств и средств от иной, приносящей доход деятельности
		2. Распоряжение муниципальным имуще-	2. Предоставление муниципального имуще-	директор Школы,	2. Соблюдение порядка распоряжения	2. Разъяснение работникам Школы поло-

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
		ществом	ства в аренду без разрешения уполномоченного органа за вознаграждение либо получение подарка	заместители директора Школы	муниципального имущества, установленного нормативными правовыми актами	жений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5	Работа с информацией	Работа со служебной информацией, содержащейся в информационных системах, документах, в том числе с персональными данными работников у Школы и получателей услуг	использование в личных или групповых интересах, разглашение третьими лицами информации, полученной при выполнении должностных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению; попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам, копирование электронных файлов	работники Школы, имеющие доступ к служебной информации, персональным данным	ограничение доступа в служебное время в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; установление запрета на использование съемных машинных носителей информации (флэш накопители, внешние накопители на жестких дисках и др.);	включение в должностные инструкции (трудовые договоры) работников Школы обязанности Школы о неразглашении служебной информации, персональных данных и ответственности за несоблюдение такой обязанности
6	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	результаты оценки коррупционных рисков содержатся в реестре (карте) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обес-				

№ п/п	Направление деятельности	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционны- ми рисками	Меры по минимизации коррупционных рисков в критической точке	
					Реализуемые	Предлагаемые
		печения муници- пальных нужд, утвержденном при- казом Школы				

Исполнитель
