

Приложение № 2

к Положению

ФОРМА
плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков

УТВЕРЖДЕН
приказом МКОУ СОШ с. Кулги
от 15 апреля 2024 года № 37/2

ПЛАН
мероприятий по минимизации коррупционных рисков

№ п/п	Мероприятие по минимизации коррупционных рисков	Направление деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию работник	Планируемый результат
1	Информационная открытость деятельности МКОУ СОШ с. Кулги (далее – Школа)	организация деятельности Школы	принятие управленческих решений	постоянно	директор Школы, заместители директора Школы	минимизация коррупционных рисков
2	Внедрение систем электронного взаимодействия с гражданами организациями	функции, связанные с основным видом деятельности Школы	оказание муниципальных услуг	постоянно	директор Школы, заместители директора Школы	минимизация коррупционных рисков
3	Принятие решений об установлении выплат стимулирующего характера работникам постоянно действующей в Школы комиссией на осно-	трудовые отношения	оплата труда работников	постоянно	председатель постоянно действующей комиссии по установлению	минимизация коррупционных рисков

№ п/п	Мероприятие по минимизации коррупционных рисков	Направление деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию работник	Планируемый результат
	вании служебных записок руководителей структурных подразделений				выплат стимулирующего характера работникам	
4	Коллегиальное рассмотрение вопросов использования бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности	распоряжение бюджетными средствами и муниципальным имуществом	принятие решений об использовании бюджетных ассигнований, средств от иной приносящей доход деятельности	постоянно	директор Школы, заместители директора Школы, главный бухгалтер	минимизация коррупционных рисков
5	Включение в должностные инструкции (трудовые договоры) работников Школы обязанности о неразглашении служебной информации, персональных данных и ответственности за несоблюдение такой обязанности	работа с информацией	работа со служебной информацией, содержащейся в информационных системах, документах, в том числе с персональными данными работников Школы и получателей услуг	постоянно	должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Школе	минимизация коррупционных рисков
6	Разъяснение работникам Школы положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений	1. Организация деятельности Школы 2. Трудовые отношения. 3. Распоряжение бюджетными средствами и муниципальным имуществом	возникновение личной заинтересованности работников Школы, которая может привести к конфликту интересов	постоянно	должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Школе	минимизация коррупционных рисков; повышение уровня правовой грамотности работников Школы
7	Мероприятия по минимизации коррупционных рисков содержатся в плане (реестре)	осуществление закупок товаров, работ, услуг для				

№ п/п	Мероприятие по минимизации коррупционных рисков	Направление деятельности	Критическая точка	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию работник	Планируемый результат
	мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденном приказом Школы	обеспечения муниципальных нужд				

Исполнитель